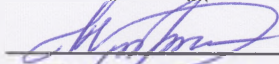


ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

УХВАЛЕНО

Конференцією Наукового товариства
студентів, аспірантів, докторантів і
молодих вчених КНУ

Голова НТСАДМВ КНУ


О.Ю.Кривенко
«27» _____ 2016р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. ректора



М.І.Супнік

_____ 2016р

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАУКОВЕ ТОВАРИСТВО СТУДЕНТІВ, АСПІРАНТІВ,
ДОКТОРАНТІВ І МОЛОДИХ ВЧЕНИХ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

2016 р.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених (далі – НТСАДМВ) Криворізького національного університету є одним з органів системи громадського самоврядування Криворізького національного університету, що сприяє розвитку науки та поширенню інтересу до наукової роботи в молодіжному середовищі.
- 1.2. Положення про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Криворізького національного університету (далі – Положення) регламентує діяльність НТСАДМВ в Криворізькому національному університеті (далі – університет).
- 1.3. Повна офіційна назва товариства – Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Криворізького національного університету. В офіційних документах можливим є використання скороченої назви – НТСАДМВ КНУ.
- 1.4. Діяльність НТСАДМВ здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», а також відповідних нормативних документів: статуту університету, наказів ректора, розпоряджень проректора з наукової роботи, Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності в Криворізькому національному університеті, Положення про студентські наукові проблемні групи в Криворізькому національному університеті і даного Положення.
- 1.5. НТСАДМВ співпрацює з адміністрацією університету, керівництвом факультетів та кафедр, іншими органами студентського самоврядування, науково-дослідною частиною, відділом аспірантури і докторантури, студентськими науковими проблемними групами та гуртками, первинною профспівковою організацією університету, а також державними органами України, громадськими об'єднаннями в Україні та за кордоном.
- 1.6. НТСАДМВ може мати власну символіку, бланк з власними реквізитами, штампи, членські квитки та інші засоби ідентифікації, форми яких затверджуються відповідно до цього Положення.

1.7. Фінансовою основою діяльності НТСАДМВ є кошти, визначені вченою радою університету.

1. МЕТА І ЗАВДАННЯ НТСАДМВ

2.1. НТСАДМВ функціонує з метою координаційного, організаційного та науково-методичного забезпечення роботи з обдарованою молоддю, створення сприятливих умов для розвитку і реалізації творчих здібностей студентів, аспірантів та молодих вчених (віком до 35 років) університету, участі у вирішенні актуальних науково-педагогічних, гуманітарних та науково-технічних проблем, сприяє розвитку науки та поширенню інтересу до науково-дослідної діяльності в молодіжному середовищі.

2.2. Основні завдання НТСАДМВ:

- активізація різних видів пошукової, навчально-дослідної діяльності серед студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених з метою забезпечення найбільш глибокого і повного оволодіння обраною спеціальністю та творчого підходу до вирішення актуальних науково-практичних та теоретичних проблем;
- залучення обдарованої молоді до активної участі у науково-дослідній діяльності кафедр (лабораторій), факультетів у складі студентських наукових проблемних груп та гуртків;
- популяризація сучасних напрямків наукової діяльності серед академічної молоді університету;
- сприяння підготовці та участі талановитих студентів та аспірантів університету в олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт, академічних програмах, конкурсах на отримання грантів, премій, стипендій для докторантів, молодих вчених, аспірантів і студентів;
- організація та розвиток міжуніверситетського та міжнародного наукового співробітництва;
- сприяння в організації та проведенні тематичних олімпіад, семінарів, наукових конференцій, круглих столів та інших наукових заходів;

- організація консультативної діяльності в межах університету для молодих науковців з методологічних та методичних проблем сучасної наукової творчості, інформаційних технологій, видавничо-редакційної справи тощо;
- сприяння якісній підготовці кадрів вищої кваліфікації шляхом обміну досвідом щодо процедури захисту, технологій написання та оформлення дисертаційних досліджень, проведення експериментальних робіт, апробації результатів наукових досліджень тощо;
- пошук та впровадження нових форм організації наукової діяльності осіб, що навчаються в університеті;
- співпраця з іншими структурними підрозділами та органами студентського самоврядування університету, а також з науковими товариствами студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених вищих навчальних закладів України;
- висвітлення результатів своєї діяльності на веб-сайті НТСАДМВ КНУ, в газеті «Криворізький університет» та Інформаційному бюлетені «Молодий науковець», а також в інших засобах масової інформації;
- налагодження зв'язків з благодійними фондами, спонсорами для підтримки діяльності НТСАДМВ;
- узагальнення і поширення досвіду організації наукової роботи студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених університету;
- популяризація серед молодіжного осередку університету мети та завдань діяльності НТСАДМВ;
- здійснення інших видів діяльності, які відповідають цьому Положенню.

3. ЧЛЕНСТВО В НТСАДМВ

3.1. Членство в НТСАДМВ є вільним для студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених і здійснюється на добровільних засадах.

3.2. Членами НТСАДМВ можуть бути студенти, аспіранти, докторанти і молоді вчені університету, які виявили бажання брати активну участь в діяльності НТСАДМВ та визнають Положення про НТСАДМВ КНУ.

3.3. Для набуття членства у НТСАДМВ студент, аспірант, докторант або молодий вчений повинен подати до голови НТСАДМВ факультету заяву про вступ;

3.4. Припинення членства у НТСАДМВ виникає у разі:

- закінчення навчання (припинення роботи) у Криворізькому національному університеті;
- подання заяви до голови НТСАДМВ факультету про вихід з НТСАДМВ за власним бажанням;
- при досягненні молодим вченим віку 35 років, докторантом 40 років.

3.5. Особи, які мають особливі заслуги перед НТСАДМВ, на підставі рішення Координаційної ради, можуть отримати статус Почесного члена НТСАДМВ з дорадчим голосом.

4. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЧЛЕНІВ НТСАДМВ

4.1. Члени НТСАДМВ зобов'язані:

- дотримуватися всіх вимог цього Положення;
- сумлінно та вчасно виконувати доручення керівних органів НТСАДМВ з організації його роботи;
- брати активну участь у роботі НТСАДМВ;
- підвищувати свій науковий рівень.

4.2. Члени НТСАДМВ мають право:

- обирати та бути обраними у керівні органи НТСАДМВ;
- брати участь в обговоренні питань, пов'язаних з організаційною діяльністю НТСАДМВ;
- представляти результати діяльності НТСАДМВ у друкованих та електронних ЗМІ;

- брати участь у регіональних, всеукраїнських, міжнародних конкурсах, бути присутніми та виступати з доповідями на наукових семінарах, конференціях, інших наукових заходах, бути ініціаторами та співорганізаторами їх проведення;
 - отримувати методичну та інформаційну допомогу від керівництва НТСАДМВ, адміністрації університету, науково-дослідної частини, факультетів та кафедр;
 - подавати пропозиції щодо залучення нових членів, нагородження найактивніших студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, а також відзначення кращих наукових керівників;
 - встановлювати і розвивати контакти з навчальними закладами, провідними науковими центрами, громадськими і благодійними фондами.
- 4.3. Члени НТСА можуть мати додаткові права, що не суперечать цьому Положенню.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА НТСАДМВ УНІВЕРСИТЕТУ

- 5.1. НТСАДМВ діє на рівні університету та факультетів відповідно до цього Положення.
- 5.2. На рівні університету функціонують такі органи НТСАДМВ:
- конференція НТСАДМВ університету;
 - правління НТСАДМВ університету;
 - координаційна рада НТСАДМВ університету.
- 5.3. На рівні факультетів функціонують такі органи НТСАДМВ:
- загальні збори членів НТСАДМВ факультету;
 - рада НТСАДМВ факультету.

6. КОНФЕРЕНЦІЯ НТСАДМВ УНІВЕРСИТЕТУ

- 6.1. Найвищим органом НТСАДМВ університету є конференція НТСАДМВ університету.

- 6.2. Учасниками конференції НТСАДМВ є: Голова НТСАДМВ університету, перший заступник і заступники Голови НТСАДМВ університету, секретар НТСАДМВ та делегати НТСАДМВ від факультетів (по сім представників від кожного факультету від студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених НТСАДМВ факультету). Право голосу на конференції мають усі учасники конференції.
- 6.3. Засідання конференції вважається дійсним, якщо кількість присутніх складає 2/3 її повного складу. Будь-яке рішення приймається простою більшістю голосів присутніх.
- 6.4. Конференція може збиратися на чергові та позачергові засідання. Чергове засідання скликається Головою НТСАДМВ КНУ щорічно в жовтні місяці. Позачергове засідання скликається рішенням правління НТСАДМВ, за вимогою не менше ніж 1/3 членів НТСАДМВ, адміністрації університету або у випадку припинення повноважень Голови.
- 6.5. До повноважень конференції належить:
- внесення змін та доповнень до Положення про НТСАДМВ університету;
 - обрання Голови НТСАДМВ та звільнення його з посади;
 - затвердження символіки НТСАДМВ;
 - затвердження Плану роботи НТСАДМВ;
 - затвердження звіту Голови НТСАДМВ університету.

7. ПРАВЛІННЯ НТСАДМВ УНІВЕРСИТЕТУ

- 7.1. Правління НТСАДМВ університету є постійнодіючим колегіальним органом, який виконує координаційні функції. Членами правління НТСАДМВ університету є: Голова НТСАДМВ університету, перший заступник і заступники Голови НТСАДМВ університету, секретар НТСАДМВ університету.
- 7.2. Голова НТСАДМВ університету обирається на конференції НТСАДМВ університету з числа студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених

терміном до трьох років. Кандидатура Голови НТСАДМВ вноситься координаційною радою НТСАДМВ або шляхом самовисування.

7.3. Вимоги до Голови НТСАДМВ університету:

- членство в НТСАДМВ не менше одного року;
- досвід перебування на керівних посадах в НТСАДМВ факультету не менше ніж одного року, окрім докторантів і молодих вчених;
- досвід наукової та організаційної діяльності.

7.4. Повноваження Голови НТСАДМВ університету:

- головує на засіданнях конференції, координаційної ради та правління НТСАДМВ КНУ;
- спільно з координаційною радою планує та організовує роботу НТСАДМВ;
- представляє інтереси НТСАДМВ університету в усіх підрозділах університету, а також у громадських і державних організаціях та установах;
- виступає за дорученням та від імені НТСАДМВ з пропозиціями до адміністрації КНУ, при зверненнях в органи влади різних рівнів, громадські та інші організації;
- видає розпорядження в межах своїх повноважень, які є обов'язковими для виконання всіма членами НТСАДМВ університету;
- підписує акти (протоколи, офіційні листи, розпорядження та іншу документацію), прийняті НТСАДМВ університету, дає доручення, укладає угоди про співпрацю;
- звітує про річну діяльність НТСАДМВ на конференції НТСАДМВ;
- є членом Вченої ради та науково-технічної ради університету.

7.5. Перший заступник, заступники та секретар НТСАДМВ університету призначаються та звільняються Головою НТСАДМВ університету.

7.6. Вимоги до першого заступника, заступників Голови НТСАДМВ та секретаря НТСАДМВ університету:

- членство в НТСАДМВ університету;

- досвід перебування на керівних посадах в НТСАДМВ факультету не менше одного року, окрім докторантів і молодих вчених;
- здібності до наукової та організаційної діяльності.

7.7. Повноваження першого заступника Голови НТСАДМВ університету:

- виконує доручення Голови НТСАДМВ університету;
- контролює здійснення керівниками органів НТСАДМВ університету своїх повноважень та обов'язків;
- здійснює організаційні функції з питань взаємодії НТСАДМВ університету та факультетів з органами студентського самоврядування університету, інших вищих навчальних закладів, громадськими організаціями тощо;
- виконує обов'язки Голови НТСАДМВ університету у разі його відсутності.

7.8. Голова НТСАДМВ університету може мати інших заступників.

7.9. Секретар НТСАДМВ КНУ веде протоколи засідань конференції, координаційної ради, правління НТСАДМВ університету, оформлює всю необхідну документацію, що стосується діяльності НТСАДМВ. Висвітлює діяльність НТСАДМВ університету та факультетів у друкованих та електронних засобах масової інформації.

8. КООРДИНАЦІЙНА РАДА НТСАДМВ УНІВЕРСИТЕТУ

8.1. Координаційна рада НТСАДМВ КНУ – виконавчий орган, що діє у перервах між конференціями та здійснює організаційну діяльність всіх структур НТСАДМВ. До складу координаційної ради НТСАДМВ входять: Голова НТСАДМВ, перший заступник і заступники Голови НТСАДМВ, секретар НТСАДМВ, Голови рад НТСАДМВ факультетів.

8.2. Діяльність координаційної ради НТСАДМВ КНУ:

- підготовка і проведення конференції НТСАДМВ;
- планування та організація поточної діяльності НТСАДМВ;
- скликання у разі необхідності позачергової конференції НТСАДМВ.

9. ДІЯЛЬНІСТЬ НТСАДМВ НА РІВНІ ФАКУЛЬТЕТІВ УНІВЕРСИТЕТУ

9.1. Головою НТСАДМВ факультету може бути студент, аспірант, докторант і молодий вчений, який є членом НТСАДМВ, має наукові досягнення та зацікавлений в активній роботі НТСАДМВ факультету.

9.2. Голова НТСАДМВ обирається простою більшістю голосів шляхом таємного голосування членами НТСАДМВ факультету терміном на один рік. Голова НТСАДМВ факультету може бути обраний повторно.

9.3. Рада НТСАДМВ факультету в складі НТСАДМВ університету створюється ініціативною групою з числа студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених факультету чисельністю не менше 10 осіб.

9.4. Рада НТСАДМВ факультету:

- здійснює прийом в члени НТСАДМВ нових кандидатів з числа студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених факультету чи відрахування з його складу;
- планує та організує поточну діяльність НТСАДМВ факультету відповідно до рішень конференції, правління та координаційної ради НТСАДМВ КНУ;
- затверджує звіт Голови НТСАДМВ факультету.

9.5. Голова ради НТСАДМВ факультету:

- головує на засіданнях ради НТСАДМВ факультету;
- спільно з радою НТСАДМВ факультету планує та організовує поточну роботу НТСАДМВ факультету;
- скликає чергові та позачергові засідання ради НТСАДМВ факультету;
- звітує про річну діяльність НТСАДМВ факультету на раді НТСАДМВ факультету.

9.6. Голова ради НТСАДМВ факультету має заступника (заступників). Заступники Голови ради НТСАДМВ факультету призначаються і звільняються Головою ради НТСАДМВ факультету за погодженням із Головою НТСАДМВ університету.

- 9.7. Секретар ради НТСАДМВ факультету призначається і звільняється Головою ради НТСАДМВ факультету за погодженням із Головою НТСАДМВ університету.
- 9.8. Секретар ради НТСАДМВ факультету веде протоколи засідань ради НТСАДМВ факультету, оформлює і зберігає іншу необхідну документацію, що стосується діяльності НТСАДМВ на факультеті, висвітлює інформацію про діяльність НТСАДМВ факультету у засобах масової інформації.
- 9.9. У разі систематичного невиконання посадових обов'язків Голови НТСАДМВ факультету Координаційна рада НТСАДМВ КНУ може звільнити його з посади та призначити позачергові вибори голови НТСАДМВ факультету.

10. СПІВПРАЦЯ НТСАДМВ З АДМІНІСТРАЦІЄЮ УНІВЕРСИТЕТУ

10.1 Адміністрація університету:

- співпрацює з НТСАДМВ університету на засадах всебічного сприяння та взаємодії;
- створює належні умови для ефективної діяльності НТСАДМВ;
- надає інформаційну, правову, організаційно-методичну та фінансову допомогу для забезпечення функціонування НТСАДМВ університету.

10.2. Адміністрація університету має право:

- отримувати інформацію про діяльність НТСАДМВ;
- скликати позачергову конференцію НТСАДМВ університету у випадках недотримання органами НТСАДМВ цього Положення;
- брати участь у заходах, організованих НТСАДМВ;
- заслуховувати звіти голови НТСАДМВ на засіданнях ректорату, науково-технічної та Вченої ради КНУ.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ

- 11.1. Право на внесення змін та доповнень до цього Положення має конференція трудового колективу університету.
- 11.2. Пропозиції про зміни та доповнення до цього Положення вносяться членами НТСАДМВ університету, конференцією НТСАДМВ.

12. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

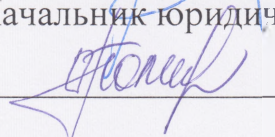
- 12.1. Це Положення набирає чинності з моменту його ухвалення Конференцією трудового колективу університету. Попереднє Положення втрачає чинність з моменту набрання чинності цим Положенням.
- 12.2. Після набрання чинності цього Положення усі акти НТСАДМВ університету, котрі були видані чи прийняті раніше, мають бути приведені у відповідність до цього Положення.
- 12.3. Вирішення питань щодо діяльності НТСАДМВ університету, які не врегульовані нормативними актами Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених належать до повноважень НТСАДМВ університету.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з наукової роботи


_____ В.С.Моркун

Начальник юридичного відділу


_____ О.С.Поліщук

З Положенням ознайомлений і один примірник отримав:

Голова НТСАДМВ


_____ О.Ю.Кривенко

«27»  2016р.