
До відома авторів

В «Геолого-мінералогічному віснику» друкуються оригінальні статті, рецензії, огляди, матеріали хронікального і персонального змісту, а також інші матеріали з широкого кола теоретичних і прикладних питань мінералогії, петрології, геохімії, стратиграфії, палеонтології, тектоніки, геології родовищ корисних копалин, металогенії та інших галузей геологічної науки.

Вимоги до оформлення рукописів статей:

– текстові матеріали надсилаються в електронному (електронна пошта, дискета 3,5”, CD тощо) і роздрукованому і повністю оформленому варіанті – 1 примірник на аркушах формату А4;

– оптимальний об’єм матеріалів, що подаються до публікації, повинен бути в межах від 2 до 10 друкованих аркушів формату А4; відхилення від цієї вимоги узгоджуються авторами з редколегією “Вісника” додатково;

– текст повинен бути набраний у текстовому редакторі Ms Word (версії 6.0 та вище) і форматований з вирівнюванням по ширині, міжрядковий інтервал – 1; всі поля – 2 см; шрифт – Times New Roman; розмір шрифту – 14 пт;

– штрихові рисунки та фотографії вмонтовуються в текст а також подаються окремими файлами у форматах *.psx, *.jpg, *.cdr, *.cpt, *.bmp;

– рисунки можна надіслати також у паперовому варіанті – на цупкому папері або кальці; в такому разі на зворотному боці рисунку робиться позначка – номер рисунку або підпис повністю

– на фотографіях в разі необхідності робляться позначки – верх і низ;

– для фотографій і мікрофотографій масштаб, умови фотографування, збільшення;

– розмір цифр, букв, індексів, позначень (за виключенням точок) на рисунках повинен бути не меншим 2 мм;

– таблиці (мінімальний розмір шрифту 10 пт) подаються вмонтованими в текст після першого посилання на них, супроводжуються назвою і номером; додаткова інформація до них друкується безпосередньо під таблицями;

– математичні та складні хімічні формули слід набирати в додатку до Ms Word – Microsoft Equation і вмонтовувати їх у текст; в разі необхідності на полях роздрукованого варіанту статті або на окремому аркуші слід зробити додаткові пояснення;

– список літератури подається в алфавітно-хронологічному порядку і повинен бути гранично коротким і конкретним; посилань на власні

роботи авторам слід наводити не більше трьох; посилання на усні повідомлення наводяться в тексті, інші посилання на неопубліковані матеріали не допускаються; небажані посилання на довідники, підручники, енциклопедії, словники; посилання на літературні джерела в тексті статей слід наводити в прямокутних дужках за допомогою цифр, які відповідають порядковому номеру роботи в списку літератури; в останньому для книг вказуються прізвища та ініціали авторів, назва книги, місто, рік видання і кількість сторінок, для статей – прізвища та ініціали авторів, назва статті, назва журналу або збірнику, рік видання, номер, сторінки початку і закінчення статті;

– фізичні величини наводяться в системі СІ (наприклад, замість ангстрем – нанометр; бар, атмосфера – паскаль; калорія, кілокалорія – джоуль т.і.)

– іноземні прізвища, географічні назви тощо наводяться в тексті в українській або російській (в залежності від мови, якою написана стаття) транскрипції, при необхідності наводиться їх оригінальне написання;

– статті обов'язково супроводжуються анотацією об'ємом до 0,5 стор. формату А4 мовою статті, а також трьома резюме – українською, російською та англійською мовами, кожна об'ємом до 0,5 стор. формату А4;

– текст роздрукованого примірника статті підписується всіма авторами, вказується також назва організації, в якій виконано роботу;

– необхідне наведення індексу УДК (остання редакція).

Редакційна колегія приймає до публікації також матеріали, оформлені не у відповідності з вимогами. В такому випадку редколегія забезпечує надання авторам платних послуг по реферуванню, комп'ютерному набору тексту, створенню комп'ютерних версій рисунків, таблиць тощо.

Матеріали супроводжуються відомостями про авторів, в яких вказуються прізвище, ім'я та по-батькові всіх авторів, їх науковий ступінь, вчене звання, місце роботи, посада, службова і (або) домашня адреса, номери телефонів, факсів, адреса електронної пошти.

До матеріалів додається експертний висновок, оформлений за встановленим зразком, а також рецензія провідного фахівця відповідної галузі геологічної науки.

Матеріали, не оформлені у відповідності з вимогами, а також без супровідних документів, редакційною колегією не розглядаються.

Датою надходження статті вважається день одержання редколегією остаточно доопрацьованого її варіанту.

В разі відхилення статті, редколегія повідомляє про це автора.

Редколегія не повертає одержаних матеріалів.

Після публікації редколегія висилає автору (авторському колективу) окремий відбиток статті в місячний термін.

Геолого-мінералогічний вісник
Криворізького технічного університету
№ 2 (20)
2008 р.

Редакційна група:

Є.В.Євтехов,
С.В.Карпенко,
О.П.Георгієва,
В.В.Філенко,

Друкується за рішенням вченої ради Криворізького технічного університету від 10 квітня 2008 року (протокол № 7).

Видавничий центр Криворізького технічного університету.
Здано до набору 23.04.2008 р. Підписано до друку 21.04.2008 р. Замовлення № 487. Формат 70x108/16.
Обсяг – 5,0 друк. арк. Тираж 200 прим.
50027, м. Кривий Ріг Дніпропетровської обл., вул. 22-го партз'їзду, 11,
Криворізький технічний університет.